0CITTA' DI CASTRO

Prov. di LECCE – c.f. 81003670759

Tel. 0836/947005 – fax 0836/943896

Prot. 7783
Li, 21/07/2026

BANDO PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI PER ATTIVITA' COMMERCIALE SU AREA DEMANIALE MARITTIMA
(STALLI TIPOLOGIA "D" – SERVIZI TURISTICI LOCALI)

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.
SETTORE DEMANIO MARITTIMO

Richiamato il Regolamento per la disciplina delle attività commerciali su aree demaniali marittime, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 16.07.2026 e segnatamente l'art. 6-bis;
In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'UTC - Settore Demanio Marittimo – nr. 414 RG – del 21.07.2026;

AVVISA

che è indetta procedura di selezione per assegnazione della concessione demaniale marittima per nr. 1 posteggio e precisamente per quello individuati nella planimetria allegata al regolamento approvato con la citata deliberazione del C.C. nr. 10/2026 di cui all'art. 6-bis dello stesso Regolamento - tipologia **D**, (dimensioni di mt. 2,00x mt. 2,00) per servizi turistici locali; lo stallo è precisamente individuato con cerchio sulla planimetria allegata al presente avviso:

INVITA

i soggetti interessi, aventi i requisiti, a presentare domanda per l'assegnazione della concessione di suolo demaniale sopra detto, secondo le seguenti modalità:

Art. 1 – Requisiti di partecipazione.

Requisiti essenziali per la partecipazione all'assegnazione del posteggiosuindicatosono:
- servizio di attività commerciale per servizi turistici locali;
- assenza di cause di esclusione ex art. 80 del D.lgs. 18.4.2016 n. 50.

Art. 2 - I criteri specifici per l'assegnazione dei punteggi sono iseguenti:

a) Offerta di servizi in ambito locale (max punti 30);

b) struttura in manufatto leggero, completamente e facilmenteamovibile, non ancorata al suolo, integrata nel paesaggio ed ecocompatibile (max punti 30);

c) utilizzazione (apertura punto vendita) per maggior periodo dell'anno (max punti 20);

d) attività di promozione turistica del territorio (max punti 10);

e) residenza (o sede legale) nel comune di Castro (punti 8);

f) residenza (o sede legale) nella provincia di Lecce e non nel comune di Castro (punti 2).

Art. 3 - Criteri generali e modalità:

Gli operatori devono garantire, in caso di necessità e d'urgenza, per motivi di pubblica sicurezza e/o di salvaguardia della pubblica incolumità lo sgombero immediato dell'area occupata nel più breve tempo possibile.

Per le società non devono sussistere situazioni di collegamento e/o di controllo, ex art. 2359 del C.C., tra quelle che presentano domanda di partecipazione al bando per la selezione.

Saranno escluse dalla graduatoria le istanze carenti dei requisiti essenziali e quelle relative a soggetti che, pur avendo presentato istanze complete risultino, in sede di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sprovvisti dei requisiti dichiarati.

Il Comune, attraverso apposita commissione, provvederà a redigere la graduatoria (secondo il punteggio ottenuto) che verrà pubblicata all'Albo Pretorio on – line e sul sito istituzionale dell'Ente.

L'assegnazione è annuale e limitata al periodo transitorio fino alla definizione del procedimento avviato per la sdemanializzazione dell'area interessata e successiva acquisizione al patrimonio comunale e quindi della conseguente nuova regolamentazione. L'assegnazione al soggetto risultato assegnatario del posteggio posto a bando potrà avvenire solo a seguito di tutti gli adempimenti necessari alla adozione del titolo concessorio demaniale marittimo (Mod. D1 – pagamento canone demaniale marittimo che sarà determinato ai sensi di legge, ecc.).

Il posteggio, che si renderà disponibile per rinuncia o per revoca, verrà dato in concessione utilizzando la graduatoria finale riferita al posteggio posto a bando.

Art. 4 – Pubblicazione del bando.

Il bando sarà pubblicato per nr. 15 giorni all'Albo Pretorio online del Comune di Castro.

Art. 5 – Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica.

Le domande per l'assegnazione del posteggio oggetto della presente selezione devono essere inviatecon le seguenti modalità:

a) in unico plico, contenente la documentazione richiesta, che deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio fissato dal presente avviso all'indirizzo: COMUNE DI CASTRO – VIA DI MEZZO, con una delle seguenti modalità:

a.1) a mezzo raccomandata del servizio postale universale ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;

a.2) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) titolare di licenza individuale o autorizzazione ai sensi rispettivamente degli articoli 5 e 6 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;

a.3) nella forma di autoprestazione ai sensi dell'articolo 8 decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;

a.4) direttamente senza le formalità di cui ai precedenti punti b.1), b.2) o b.3);

b) la consegna deve avvenire nei giorni di apertura al pubblico dell'ufficio indicato (giorni feriali, escluso il sabato). In tal caso fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione;

c) il recapito tempestivo del plico di invio rimane in ogni caso a rischio esclusivo del mittente e il Comune non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito;

d) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima; si consiglia altresì di apporre

all'esterno la dicitura «Documenti di gara: ***NON APRIRE*** **– RICHIESTA DI CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA PER POSTEGGIO - LETTERA D -SERVIZI TURISTICI -**;

e) il plico dev'essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura deve essere effettuata con nastro adesivo antistrappo o altra modalità di chiusura ermetica idonea ad assicurare l'integrità del plico e ad impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal concorrente e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione;

Le domande devono essere presentate, con le modalità di cui sopra, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 06.08.2026.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della data di pubblicazione dell'avviso pubblico all'albo pretorio né quelle pervenute oltre il termine suindicato.

Art. 6 -Contenuto della domanda.

La domanda di partecipazione deve contenere, a pena di esclusione:

- dati anagrafici del richiedente se persona fisica o dati della società se persona giuridica;

- codice fiscale e/o partita IVA;

- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese per l'attività di riferimento;

- autocertificazione dei requisiti morali e professionali del titolare o del legale rappresentante e dei soci, in caso di società, e della assenza di cause di esclusione ex art. 80 Dlgs. n. 50/2016;

- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità del titolare o del legale rappresentante.

Ai fini della valutazione dei criteri selettivi devono essere allegati, a pena di esclusione:

- relazione, mediante autocertificazione, da cui risulti:

  1.la tipologia di servizi turisticiofferti;

  2.il periodo di utilizzazione del posteggio rispetto all'anno solare;

  3. la eventuale attività di promozione turistica del territorio offerta;

- dettagliata descrizione, mediante produzione di elaborato tecnico plano-volumetrico e di relazione descrittiva del manufatto che si intende allocare sul posteggio posto a bando;

Art. 7 – Norma finale - Cause di esclusione.

Tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando di gara:

- sono formulate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso;

- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;

- devono essere sottoscritte dai concorrenti;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

L'esclusione dalla selezione avverrà nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni riportate nel presente bando.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.
– Settore Demanio -
Geom. Antonio SCHIFANO

FERNANDO
ANTONIO
SCHIFANO
21.07.2026
13:13:01
GMT+02:00